

山口コ・メディカル学院長 様

諸証明交付申請書（在校生）

		申請日	年	月	日
ふりがな					
氏名					
生年月日	年	月	日	性別	男・女
学科・学年	学科	年	学籍番号		
現住所	〒				

申請書類	部数	手数料	発行番号		
在学証明書	通	200円	証第	～	号
成績証明書	通	200円	証第	～	号
卒業見込証明書	通	200円	証第	～	号
卒業証明書 卒業年( 年)	通	200円	証第	～	号
その他 ( )	通	200円	証第	～	号
推薦書※1	通		証第	～	号

※1 推薦書申請の際は学科長に必ず届け出をし、学科長サインが有る状態で事務室に提出

<input type="checkbox"/> 健康診断個人票	<input type="checkbox"/> 抗体価検査結果ワクチン接種報告書
----------------------------------	---

※必要な場合は☑を入れる

申請理由	
	<就職活動の場合> 提出先(施設名)

申請の流れ：太枠を記入→担任サイン→※1→事務窓口

受取り希望日： 年 月 日

領収印

校長	事務長	事務	学科長※1	担任